Приложение
к решению Собрания представителей
Мокшанского района Пензенской области
от 26.07.2018 №176-15/4

Положение
об Управлении образованием
администрации Мокшанского района
Пензенской области

2018 г.

I. Общие положения

1.1. Управление образованием администрации Мокшанского района Пензенской области (далее - Управление образованием) является отраслевым органом, входящим в структуру администрации Мокшанского района Пензенской области, осуществляющим полномочия в сфере образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), отдельные государственные полномочия в сфере образования в соответствии с Законом Пензенской области от 22 декабря 2006 года № 1176-ЗПО «О наделении органов местного самоуправления Пензенской области отдельными государственными полномочиями Пензенской области и отдельными государственными полномочиями Российской Федерации, переданными для осуществления органам государственной власти Пензенской области» (с последующими изменениями), а также иные полномочия, указанные в настоящем Положении.

1.2. Управление образованием от имени администрации Мокшанского района Пензенской области осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций Мокшанского района, муниципального бюджетного учреждения «Центр обслуживания образовательных организаций Мокшанского района Пензенской области».

1.3. Управление образованием является юридическим лицом, создается в форме муниципального казенного учреждения, имеет свои банковские счета, печать, штампы и бланки с наименованием Управления образованием.

1.4. Полное наименование: Управление образованием администрации Мокшанского района Пензенской области.

1.5. Сокращенное наименование: Управление образованием.

1.6. Местонахождение Управления образованием:

- фактический адрес: 442370, Российская Федерация, Пензенская область, Мокшанский район, р.п. Мокшан, ул. Советская, 25.

- юридический адрес: 442370, Российская Федерация, Пензенская область, Мокшанский район, р.п. Мокшан, ул. Советская, 25.

1.7. Учредителем и собственником имущества Управления образованием является муниципальное образование «Мокшанский район Пензенской области».

Функции и полномочия учредителя, а также полномочия собственника имущества Управления образованием осуществляет Администрация Мокшанского района Пензенской области.

II. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Управления образованием

2.1. Основной целью деятельности Управления образованием является осуществление в рамках своей компетенции государственной политики в области дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования на территории Мокшанского района Пензенской области, обеспечение эффективного функционирования и развития сферы образования в районе.

2.2. Основными задачами Управления образованием являются:

2.2.1. Реализация государственной политики в сфере образования, обеспечение и защита конституционных прав граждан на образование.

2.2.2. Создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития системы образования.

2.2.3. Создание условий для получения качественного и доступного образования.

2.2.4. Создание целостного образовательного пространства в Мокшанском районе.

2.2.5. Создание правовых гарантий для согласования интересов участников отношений в сфере образования.

2.3. Предметом деятельности Управления образованием является осуществление управленческих функций в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Мокшанского района Пензенской области.

III. Полномочия Управления образованием

3.1. К полномочиям Управления образованием относятся:

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.4. Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

3.1.5. Формирование сети образовательных организаций района с учетом потребностей населения.

3.1.6. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций (за исключением создания муниципальных образовательных организаций высшего образования).

3.1.7. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Мокшанского района.

3.1.8. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.1.9. Осуществление контроля за соблюдением условий и выполнением мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся и работников образовательных организаций.

3.1.10. Контроль за организацией образовательного процесса и соблюдением законодательства в образовательных организациях Мокшанского района.

3.1.11. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей)

в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.1.12. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях Мокшанского района, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями.

3.1.13. Осуществление государственных полномочий Пензенской области по опеке и попечительству несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

3.1.14. Осуществление полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующим законодательством.

3.1.15. Осуществление приема документов от родителей (законных представителей), расчет размера и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.16. Осуществление приема документов для принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам государственных образовательных организаций Пензенской области и муниципальных образовательных организаций, работающим и проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Пензенской области, а также педагогическим работникам образовательных организаций, вышедшим на пенсию и проживающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), если общий стаж их работы в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) составляет не менее 10 лет, расчет размера денежной компенсации, подготовка платежных документов и перечисление денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях (направление денежных средств педагогическому работнику через отделения почтовой связи), ведение базы данных получателей в соответствии с действующим законодательством.

3.1.17. Осуществление денежных выплат молодым специалистам (педагогическим работникам) муниципальных образовательных организаций.

3.1.18. Администрирование расходов по приему документов от родителей, расчета размера и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.19. Администрирование расходов по исполнению полномочий по финансированию образовательных организаций в части реализации ими основных общеобразовательных программ, на осуществление полномочий по финансированию общеобразовательных организаций в части модернизации системы общего образования.

3.1.20. Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности образовательных организаций района; внесение изменений в утвержденный план финансово-хозяйственной деятельности Управления образованием в части распределения средств между ее статьями в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и на основании уведомлений Финансового управления администрации Мокшанского района.

3.1.21. Разработка муниципальных программ в пределах своей компетенции.

3.1.22. Участие в формировании и проведении финансово - экономической и бюджетной политики, проводимой администрацией Мокшанского района, направленной на реализацию программ и мероприятий в сфере образования.

3.1.23. Осуществление функций главного распорядителя средств бюджета Мокшанского района по отрасли образования.

3.1.24. Участие в формировании бюджета Мокшанского района по подведомственной отрасли.

3.1.25. Осуществление подготовки проектов решений Собрания представителей, муниципальных правовых актов администрации в сфере образования.

3.1.26. Осуществление иных полномочий в сфере образования в соответствии с действующим законодательством.

IV. Права Управления образованием

4.1. Управление образованием в соответствии с возложенными на него полномочиями наделяется следующими правами:

4.1.1. Разрешать образовательным организациям по заявлению родителей (законных представителей) прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, предусмотренном законодательством об образовании.

4.1.2. Создавать в установленном порядке комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования.

4.1.3. Запрашивать у органов администрации и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для выполнения функций, определенных в Положении об Управлении образованием.

4.1.4. Вносить на рассмотрение органов местного самоуправления предложения по развитию и функционированию системы образования.

4.1.5. Заключать договора, контракты, соглашения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.6. Разрабатывать и утверждать порядок предоставления путевок в загородные оздоровительные лагеря Пензенской области, лагеря с дневным пребыванием, палаточные лагеря, лагеря труда и отдыха.

4.1.7. Распоряжаться бюджетными средствами, выделенными для реализации основных направлений деятельности Управления образованием, в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Управление образованием обязано:

4.2.1. Обеспечивать выполнение задач и полномочий, определенных в разделах 2 и 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с действующим законодательством, не допускать нарушения прав и свобод граждан.

4.2.3. Обеспечивать учет и сохранность документов.

4.2.4. Представлять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством.

V. Структура и организация деятельности Управления образованием

5.1. Управление образованием возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Мокшанского района.

Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление образованием задач и полномочий.

5.2. Начальник Управления образованием администрации Мокшанского района:

5.2.1. осуществляет общее руководство деятельностью Управления образованием на основе единоначалия;

5.2.2. распределяет обязанности между работниками Управления образованием;

5.2.3. назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления образованием;

5.2.4. утверждает должностные инструкции работников Управления образованием;

5.2.5. устанавливает надбавки за особые условия муниципальной службы, напряженность, сложность и высокие достижения в труде работников Управления образованием в соответствии с личным трудовым вкладом;

5.2.6. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управления образованием;

5.2.7. представляет в установленном порядке особо отличившихся работников Управления образованием к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами Российской Федерации и почетными грамотами Пензенской области и Министерства образования Пензенской области;

5.2.8. действует без доверенности от имени Управления образованием, представляет его в суде, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, организациях;

5.2.9. обеспечивает контроль за соблюдением правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических требований, требований противопожарной и антитеррористической безопасности в подведомственных учреждениях;

5.2.10. распоряжается кредитами и средствами в пределах утвержденных смет и ассигнований;

5.2.11. осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Штатное расписание Управления образованием утверждается начальником Управления образованием по согласованию с администрацией Мокшанского района,

5.4. Управление образованием осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Пензенской области, органами местного самоуправления Мокшанского района, общественными объединениями и иными организациями.

5.5. Управление образованием осуществляет свою деятельность на основании планов работы, утверждаемых начальником Управления образованием, а также распоряжений администрации и поручений главы администрации Мокшанского района.

VI. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Управления образованием

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, а также целями и задачами, установленными настоящим Положением, Управление образованием реализует право оперативного управления в отношении закрепленного за ним имущества.

6.2. Имущество Управления образованием является муниципальной собственностью, закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается на его самостоятельном балансе.

Земельный участок, необходимый для осуществления Управлением образованием целей своей деятельности, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Управление образованием владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями деятельности, устанавливаемыми настоящим Положением, заданиями учредителя и назначением этого имущества.

6.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление образованием обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;

представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования «Мокшанский район Пензенской области» в установленном порядке.

6.5. Имущество Управления образованием, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Управление образованием не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, а также имуществом, приобретенным Управлением образованием за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, в том числе отдавать в залог, передавать во временное пользование и т.д.

6.7. Не допускается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Управлением образованием на праве оперативного управления или имущества, приобретенного Управлением образованием за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

6.8. Контроль за сохранностью и эффективным использованием Управлением образованием муниципального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, осуществляет собственник имущества.

6.9. Финансовое обеспечение Управления образованием осуществляется за счет средств бюджета Мокшанского района.

6.10. Управление образованием осуществляет операции с бюджетными средствами

через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении администрации Мокшанского района и органах Федерального казначейства, в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

6.11. Управление образованием обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

В случае их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления образованием несет орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

6.12. Управление образованием самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам.

6.13. Запрещается нецелевое использование денежных средств Управления образованием, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

6.14. Управление образованием не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц.

VII. Ликвидация и реорганизация Управления образованием

7.1. Реорганизация, переименование и ликвидация Управления образованием, изменение его структуры и штатной численности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.